

**ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ У
ПРИВАТНОМУ ЗАКЛАДІ ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ)
ОСВІТИ «ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ ІМЕНІ ЕГАНА
ЕДЕ»**

I. ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ

Правила поведінки здобувачів освіти базуються на законах України, постановах Міністерства освіти та науки України та органів місцевого самоврядування, Статуті центру.

1.1. Здобувач освіти приходить до навчального закладу не пізніше ніж за 10 хвилин до початку занять - о 7 годині 50 хвилин.

1.2. Приходити до центру необхідно в чистому, випрасуваному одязі ділового стилю та чистому взутті, з охайною зачіскою.

1.3 Не можна приносити на територію центру з будь-якою метою і використовувати у будь-який спосіб зброю, в т.ч. ножі, вибухові, вогнеонебезпечні речовини; спиртні напої, цигарки, наркотики й інші наркотичні засоби і отруту, а також токсичні речовини і таблетки.

1.4. Забороняється вживання непристойних виразів і жестів.

1.5. Не можна без дозволу педагогів або медичної сестри (за узгодженням з батьками) йти з центру та його території в урочний час.

1.6. У разі пропуску занять здобувач освіти зобов'язаний пред'явити майстру в/н або класному керівникові довідку про причину відсутності на заняттях.

1.7. У разі запланованого невідвідування занять здобувач освіти та його батьки зобов'язані на кануні написати заяву та попередити майстра в/н, або класного керівника.

1.8. Здобувач освіти повинен проявляти повагу до старших: вітатися, поступатись дорогою.

1.9. Здобувачі освіти, які знайшли втрачені або забуті, на їх думку, речі, мають здати їх класному керівнику або адміністрації.

1.10. Фізична конфронтація, залякування і знущання над людиною або твариною є неприпустимими формами поведінки здобувачів освіти в центрі та за його межами. Спілкування з однолітками має бути виваженим, привітним і доброзичливим. Здобувач освіти не повинен вживати принизливі й образливі вислови, вживати ненормативну лексику та ін.

1.11. Не дозволяється жувати гумку, користуватися мобільним телефоном на уроках, слухати музику на перервах, в тому числі у навушниках.

1.12. Здобувач освіти зобов'язаний виконувати домашні завдання в терміни, встановлені програмою.

1.13. Здобувач освіти повинен щодня вести записи домашніх завдань у предметних зошитах та щоденниках.

1.14. Приносити на заняття всі необхідні підручники, зошити, інструменти і письмове приладдя.

1.15. Усі здобувачі освіти зобов'язані берегти майно та оснащення навчальних кабінетів та місць загального користування, зелені насадження на території коледжу, дбайливо поводитися зі своїми речами та речами інших учнів, берегти вазони на підвіконнях, не сідати на них і не ставити свої речі.

1.16. Суворо забороняється тютюнопаління в коледжі та на прилеглий до нього території.

1.17. Здобувачі освіти навчального закладу зобов'язані дбайливо ставитися до роботи технічного персоналу коледжу та здобувачів світи чергової групи, зберігати чистоту й порядок у туалетних кімнатах, коридорах, дотримуватись санітарно-гігієнічних вимог.

1.18. У разі навмисного пошкодження майна центру батьки здобувача освіти зобов'язані відшкодувати матеріальні збитки.

1.19. Після закінчення занять та позаурочних заходів здобувачі освіти не мають права знаходитись у приміщенні навчального закладу без нагляду педагогічних працівників.

II. ПОВЕДІНКА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ НА УРОКАХ

2.1. Після першого (8.00) дзвінка здобувач освіти займає своє місце в аудиторії, готує необхідні для уроку речі. Неприпустимо очікування викладача або майстра виробничого навчання біля дверей, у коридорі.

2.2. Здобувачі освіти входять до класу за дзвінком. Запізнюватися на уроки без поважних причин заборонено.

2.3. Коли учитель, майстер в/н входить до навчальної аудиторії, здобувачі освіти встають, вітаючись. Так само здобувачі освіти вітають будь-якого дорослого, який увійшов до класу під час занять, окрім уроків інформатики, коли учні працюють за комп'ютером, та уроків виробничого навчання, коли учні працюють з інструментами та обладнанням.

2.4. Інформує про відсутніх здобувачів освіти староста або відповідальна особа вчителю на початку уроку.

2.5. Під час уроку не можна ходити по навчальній аудиторії чи навчальній майстерні, підключати зарядні пристрої до електромережі без дозволу вчителя, голосно розмовляти, кричати, відволікатися самому і відволікати інших від занять розмовами, іграми й іншими справами, що не стосуються уроку.

2.6. На уроки фізичної культури здобувачі освіти приходять у спортивній формі та спортивному взутті. Без дозволу вчителя в спортивний зал здобувачам освіти входити забороняється. Здобувачі освіти, звільнені від занять фізкультурою, обов'язково мають бути присутніми під час уроку в спортивному залі.

2.7. Дзвінок про закінчення уроку дається для вчителя. Тільки коли вчитель оголосить про закінчення занять, здобувачі освіти мають право покинути навчальний кабінет. При виході вчителя або іншого дорослого з аудиторії учні встають.

2.8. За кожним здобувачем освіти групи в навчальній аудиторії закріплюється постійне робоче місце. Здобувач освіти має право пересідати на інше тільки з дозволу вчителя.

2.9. Під час уроку здобувачу освіти необхідно дотримуватися дисципліни й порядку, не залишати після себе сміття, папір на партах та підлозі. Забороняється без дозволу педагога ходити по аудиторії чи навчальній майстерні, підключати зарядні пристрої до електромережі.

2.10. При користуванні на уроці підручниками здобувачі освіти мають бути акуратними. У них не можна загинати сторінки, робити підкреслення, виривати

сторінки та ін. Псування, втрата підручника взятого з бібліотеки відшкодовується згідно з нормативними документами.

2.11. Користування мобільними телефонами під час проведення уроку суворо забороняється. На партах під час уроку тримати їх забороняється. Телефон повинен бути вимкнений або у беззвучному режимі. Використання гаджетів дозволяється тільки за завданням і з дозволу вчителя. При неодноразовому порушенні цієї вимоги телефон вилучається наставникам групи та передається батькам здобувача освіти у той же день.

2.12. Якщо під час занять здобувачу освіти необхідно вийти з класу, то він повинен запитати дозволу вчителя.

2.13. Здобувач освіти на уроці зобов'язаний виконувати всі вимоги вчителя.

2.14. Під час відповіді на запитання вчителя здобувач освіти повинен відповідати чітко, виразно, зрозуміло.

2.15. Якщо здобувач освіти хоче поставити питання вчителю або відповісти на питання вчителя, він підіймає руку.

2.16. Здобувач освіти має право в коректній формі відстоювати свої погляди і свої переконання при обговоренні різних суперечливих і неоднозначних питань, які стосуються теми уроку.

2.17. Здобувачі освіти зобов'язані знати і дотримуватися правил безпеки життєдіяльності, як під час уроків, так і після їх закінчення, правил поведінки в навчальних аудиторіях (класах).

ІІІ. ПОВЕДІНКА УЧНІВ ПІД ЧАС ПЕРЕРВ

3.1. Під час перерви здобувачі освіти переходять з одного навчального кабінету в інший спокійно, без метушні й галасу, дотримуючись розкладу уроків та розкладу замін.

3.2. Особливо уважними треба бути здобувач освіти під час руху сходами. При пересуванні слід триматися правого боку.

3.3. Здобувачам освіти забороняється бігати сходами, штовхати одне одного, створювати конфліктні ситуації, використовувати непристойні вирази і жести, розмахувати руками, галасувати.

3.3. Категорично забороняється самовільно відчиняти вікна, сидіти на підвіконнях.

3.4. На перервах здобувачі освіти можуть звернутися до свого класного керівника, майстра в/н, адміністрації за допомогою, якщо проти них здійснюються протиправні дії.

ІV. ПОВЕДІНКА УЧНІВ ПОЗА КОЛЕДЖЕМ

4.1. Здобувачі освіти коледжу зобов'язані бути ввічливими, коректними і доброзичливими, проявляти витримку й розуміння у стосунках з оточуючими.

4.2. Бути уважним до дорослих, маленьких дітей і літніх людей.

4.3. Дотримуватися правил дорожнього руху та поведінки в міському транспорті, громадських місцях.

4.4. Дбайливо ставитися до природи.

4.5. Забороняється вживання алкогольних напоїв та наркотичних речовин.

4.6. Здобувач освіти повинен дотримуватися мовного етикету, не дозволяти нецензурних висловлювань.

У. ВИМОГИ ДО ЗОВНІШНЬОГО ВИГЛЯДУ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Демократичний підхід до зовнішнього вигляду здобувача освіти передбачає відсутність форми єдиного зразка, що дозволяє учневі реалізувати свою індивідуальність і неповторність. Але здобувач освіти коледжу повинен мати відповідний зовнішній вигляд. Одяг повинен відповідати зросту, виражати пошану власника до самого себе і суспільства.

5.1. Кожен здобувач освіти зобов'язаний з'явитися до навчального закладу чистим і охайно одягненим. Одяг повинен бути ділового стилю, у ньому виключаються яскраві тони й орнаменти, провокативні елементи та довжина спідниць і суконь у дівчат.

5.2. Не можна зловживати косметикою і носити багато прикрас на заняття.

5.3. На уроки фізкультури і заняття спортивних секцій здобувачі освіти приходять у спортивній формі. Спортивний одяг, призначений для уроків фізкультури, на інших уроках недоречний.

5.4. На уроках виробничого навчання здобувачі освіти повинні бути у спецодязі (комбінезонах, халатах, тощо).

5.5. На урочисті заходи здобувачі освіти приходять у святковому одязі, якщо інше не передбачене тематикою заходу.

5.6. На вечори, концерти здобувачі освіти вибирають одяг за рекомендацією батьків і на свій розсуд.

УІ. ОБОВ'ЯЗКИ ЧЕРГОВОГО ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ

6.1. Черговий по навчальній аудиторії здобувач освіти під час перерви має перевірити навчальний кабінет, підготувати дошку, забезпечити порядок у кабінеті.

6.2. Черговий здобувач освіти має право зробити зауваження іншим учням щодо правил поведінки та санітарних вимог у навчальному кабінеті.

6.3. Чергова група по коледжу здійснює чергування відповідно до Обов'язків чергової групи, затверджених на початку навчального року.

6.4. Чергові здобувачі освіти допомагають адміністрації і черговому майстру у здійсненні контролю за чистотою, порядком в коледжі, за виконанням усіма здобувачами освіти цих Правил.

VII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Здобувачі освіти не мають права під час знаходження на території закладу освіти і при проведенні позаурочних заходів здійснювати дії, небезпечні для життя і здоров'я самого себе та оточуючих.

7.2. За порушення цих Правил та Статуту центру учні притягуються до відповідальності, до них можуть бути вжиті такі заходи:

- 1) усне зауваження;
- 2) догана;
- 3) виклик учня самого або з батьками на засідання Ради профілактики;
- 4) відрахування.

Дані правила внутрішнього розпорядку є обов'язковими для виконання всіма здобувачами освіти ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ «ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ ІМЕНІ ЕГНА ЕДЕ»